



INESEM

BUSINESS SCHOOL

Curso de Optimización y Administración en Oracle

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

Curso de Optimización y Administración en Oracle

duración total: 200 horas

horas teleformación: 100 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

El curso de Sentencias SQL Oracle: Optimización le ofrece unos conocimientos especializados en la materia. Actualmente, la base de datos es fundamental para el funcionamiento de cualquier empresa, por eso es importante su mantenimiento, una gestión adecuada, conocer lenguaje que permite la comunicación con el Sistema Gestor de Bases de Datos y el constante crecimiento de la misma. La base de datos permite agrupar y almacenar todos los datos, y que estos sean compartidos por los miembros de la organización. Oracle es la plataforma de data warehousing la cual es líder en la industria, que brinda conocimientos de negocios a través de una amplia gama de actividades, desde la optimización de las experiencias de los clientes hasta una mayor eficiencia operativa.



+ Información Gratis

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Conocer las sentencias SQL responsables de una carga de trabajo alta y cómo poder reducir la carga de trabajo.
- Interpretar el lenguaje SQL.
- Crear métrica definida por el usuario de página.
- Utilización de Statspack.

para qué te prepara

El presente curso en Sentencias SQL Oracle: Optimización te ayuda a obtener los conocimientos necesarios para conocer e interpretar el lenguaje SQL por el que se comunica el sistema Gestor de Bases de Datos de Oracle.

salidas laborales

Administración de Bases de Datos Oracle, Desarrolladores de aplicaciones Oracle, Técnico de Bases de Datos, Analista de datos.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'Optimización y Administración en Oracle'



profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado "Guía del Alumno" entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseam ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PRINCIPIOS DE LA OPTIMIZACIÓN

- 1.Introducción a la optimización de sentencias
- 2.Sintaxis
- 3.Herramientas disponibles en Oracle para el ajuste
- 4.Creación y gestión de las Vistas
- 5.Archivos de rastreo
- 6.Explain Plan
- 7.La comprensión de Traza de SQL. TKPROF
- 8.Fases para ejecutar una sentencia SQL
- 9.Consultas básicas en SQL

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PL/SQL

- 1.Introducción
- 2.Elementos PL/SQL
- 3.Tipos de bloques PL/SQL

UNIDAD DIDÁCTICA 3. BASE DE DATOS ORACLE: ARQUITECTURA

- 1.Arquitectura Base de datos
- 2.Creación de un servicio para iniciar o detener una instancia de Oracle Database
- 3.Parametrización

UNIDAD DIDÁCTICA 4. AJUSTANDO LA BASE DE DATOS

- 1.Optimizar el rendimiento de la carga: Ajuste de CPU
- 2.Ajustando la memoria: SGA y PGA

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DE USUARIOS ORACLE

UNIDAD DIDÁCTICA 6. ENTRADA/SALIDA: OPTIMIZACIÓN

- 1.Entrada/Salida
- 2.Funcionamiento general del SGBDR Oracle
- 3.Ficheros de la base de datos Oracle
- 4.Solucionar problemas de cuellos de botella de rendimiento
- 5.Puntos de comprobación (CHECKPOINTS) o Database Writer (DBWR)

UNIDAD DIDÁCTICA 7. VISTAS Y CONTENCIÓN

- 1.Diccionario de datos
- 2.Latches
- 3.Contención en los Segmentos de Undo
- 4.Arquitectura en memoria del servidor Oracle
- 5.REDO ALLOCATION LATCH / REDO COPY LATCH

UNIDAD DIDÁCTICA 8. HERRAMIENTA STATSPACK

- 1.Introducción a Statspack

UNIDAD DIDÁCTICA 9. AUTOMATIC DATABASE DIAGNOSTICS MONITOR “AWR” Y AUTOMATIC DATABASE DIAGNOSTICS MONITOR “ADDM”

- 1.Creación automática de estadísticas de Rendimiento
- 2.SQL Tuning y Access Advisors
- 3Automatic Workload Repository
- 4.Archivos de instantáneas
- 5.Problemas de diseño de aplicación

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MÉTRICAS

- 1.Métricas

UNIDAD DIDÁCTICA 11. ORACLE EN ENTORNOS EMPRESARIALES

+ Información Gratis