







IN
—
BU

***UF0361 Gestión de los Recursos
Producción Cinematográfica***



INESEM

SINESS SCHOOL

***recursos Económicos de la
Grafía y Audiovisual***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empresarial**

UF0361 Gestión de los R Producción Cinemat

duración total: 40 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de la imagen y sonido, es necesario conocer la producción cinematográfica y de obras audiovisuales, de audiovisual. Así, con el presente curso se pretende apoyar la gestión de los recursos económicos de la producción cir

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Aplicar los procedimientos administrativos relativos a la cinematográficas y audiovisuales, de acuerdo con la ley

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de los recursos económicos de la producción cinematográfica superado las distintas Unidades de Competencia en ellas las Competencias profesionales adquiridas a través de la formación formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente título de Técnico Superior de Gestión de Recursos Económicos a través de las respectivas convocatorias que vayan publicadas por las Administraciones Autonómicas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1380/2007) las competencias profesionales adquiridas por experiencia.

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en empresas cinematográficas de cualquier tamaño, públicas o privadas, de cobertura reducida o amplia, de distribución y también por cuenta propia (“freelance”).

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF0361 Gestión de los Recursos Eco

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado. Contamos con una extensa plantilla de profesores especialistas con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y conseguir respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de la asignatura, con una misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de ineseu ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis



ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS CINEMATOGRAFICA Y AUDIOVISUAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN FINANCIERA DE EMPRESAS

1. Negociación de efectos
2. Control de gastos

+ Información Gratis

- 1.- Previsión de gastos.
 - 2.- Control de los recursos económicos.
 - 3.- Balance económico.
 - 4.- Medidas correctoras
- 3.Realización de pagos
- 1.- Gestión de nóminas y seguros sociales
 - 2.- Documentos de contabilidad
 - 3.- Facturas
 - 4.- Memoria económica de la producción

UNIDAD DIDÁCTICA 2. OBLIGACIONES FISCALES

- 1.Calendario fiscal
- 2.Impuestos más importantes que afectan a la actividad
- 3.Aplicación del I.V.A. y liquidación del I.R.P.F.
- 4.Servicios de valor añadido

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA D

- 1.Cumplimentación y archivo de documentación admir
- 2.Contratación de seguros
- 3.Tramitación de solicitudes de ayudas y subvencione

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y