







***UF1405 Gestión de los P  
Generación de Imágo***



# INESEM

---

## SINESS SCHOOL

***Procesos de Digitalización,  
Análisis y Tratamiento de***

# Imágenes

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada  
empre

# ***UF1405 Gestión de los F Generación de Imág Imágene***

***duración total:*** 90 horas

***horas telefo***

***precio:*** 0 € \*

***modalidad:*** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

**+ Información Gratis**

## *descripción*

En el ámbito de la imagen y sonido, es necesario conocer el laboratorio de imagen, dentro del área producciones fotográficas. Este curso pretende aportar los conocimientos necesarios para gestionar la digitalización, generación de imágenes sintéticas, tratar

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y





## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## *objetivos*

- Evaluar los procedimientos que intervienen en los procesos de digitalización mediante escáner para asegurar la consecución de una copia digital de calidad.
- Evaluar los procedimientos que intervienen en los procesos de realización de tratamientos y manipulaciones digitales por una vía predeterminada.

**+ Información Gratis**

## *para qué te prepara*

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de los Procesos de Digitalización, Generación de Imágenes perteneciente al Módulo Formativo MF1415\_3 Gestión de Imágenes, Generación de Imágenes, Tratamiento Digital y Revelado Furgonetas, y Prestación del Servicio, certificando el haber alcanzado la Competencia en él incluidas, y va dirigido a la acreditación de las competencias adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal para la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad. Se convocarán convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas y el Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

**+ Información Gratis**

## *salidas laborales*

Desarrolla su actividad profesional en grandes, medianas o ajenas, dedicadas al revelado de películas, papeles fotográficos, generación y tratamiento digital fotográfico.

**+ Información Gratis**

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Centro de Formación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del curso el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha alcanzado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisor de la titulación (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**



## INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición de cursos de Formación Continua  
EXPIDE LA SIGUIENTE

**NOMBRE DEL ALUMNO**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

**Nombre de la Acción de Formación**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación Continua  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la presente en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



*forma de bonificación*

+ Información Gratis

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación  
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX  
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en  
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A





- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su actividad en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'UF1405 Gestión de los Procesos de D

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

# ci3n, Generaci3n de Im3genes y Tratamiento de s Digitales



y matr3culas: 958 050 240

fax: 958 050 245

*profesorado y servicio de tutorías*

**+ Información Gratis**

Nuestro equipo docente estará a su disposición para todo el contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Puede contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado al inicio del curso. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en el curso con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formadores para poder como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas y recibir una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para poder hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizadores, etc.

+ Información Gratis

**+ Información Gratis**



# UF1405 Gestión de los Procesos de Digitalización Imágenes



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

# ción, Generación de Imágenes y Tratamiento de s Digitales



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de finalización de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua ofrece contenidos multimedia de alta calidad

**+ Información Gratis**



ra la finalizaci3n del curso, que depender3 de la  
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual  
y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

## *programa formativo*

### **UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE TRATAMIENTO DE IMÁGENES DIGITALES**

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. SEGURIDAD Y SALUD LABORAL**

1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.
  - 1.- El trabajo y la salud.

**+ Información Gratis**

- 2.- Los riesgos profesionales.
  - 3.- Factores de riesgo.
  - 4.- Consecuencias y daños derivados del trabajo.
  - 5.- Marco normativo básico en materia de prevención.
2. Riesgos generales y su prevención.
- 1.- Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
  - 2.- Riesgos ligados al entorno de trabajo.
  - 3.- Riesgos derivados de la carga de trabajo.
  - 4.- Sistemas elementales de control de riesgos.
  - 5.- Protección colectiva e individual.
  - 6.- El control de la salud de los trabajadores.
3. Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos.
- 1.- Organismos públicos relacionados con la seguridad.
  - 2.- Organización del trabajo preventivo: «rutinas básicas».
  - 3.- Documentación: recogida, elaboración y archivo.
4. Actuaciones en emergencia y evacuación.
- 1.- Tipos de accidentes.
  - 2.- Evaluación primaria del accidentado.
  - 3.- Primeros auxilios.
  - 4.- Socorrismo.

**+ Información Gratis**

5.- Situaciones de emergencia.

6.- Planes de emergencia y evacuación.

7.- Información de apoyo para la actuación de emergencia.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. SEGURIDAD AMBIENTAL Y EFICIENCIA**

1. Factores de riesgo.

2. Medidas de prevención y protección.

3. Organización segura del trabajo.

4. Normas y recomendaciones para la prevención de riesgos.

5. Normas y recomendaciones para la prevención de riesgos.

6. Efectos de contaminación medioambiental de los dispositivos.

7. Grado de toxicidad de los componentes químicos:

1.- Medios de protección a aplicar durante su utilización.

8. Normas de etiquetado, manipulación, tratamiento y eliminación.

9. Normas para el consumo responsable de agua y electricidad.

10. Sistemas de canalización, eliminación y retirada de residuos.

+ Información Gratis



**+ Información Gratis**