







IN
—
BU

***UF1408 Gestión de los
Impresión y Acaba***



INESEM

SINESS SCHOOL

***Procesos de Positivado,
ado Fotográfico por***

Procedimien

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

UF1408 Gestión de los Impresión y Acab Procedimier

duración total: 50 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de la imagen y sonido, es necesario conocer el laboratorio de imagen, dentro del área producciones fotográficas. Este curso pretende aportar los conocimientos necesarios para gestionar el proceso de positivado, impresión y acabado fotográfico.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

Desarrollo, Impresión y Acabado Fotográfico por Métodos Manuales



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Analizar los procedimientos que intervienen en los pro
de documentos fotográficos.
- Analizar los procedimientos que intervienen en los pro

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de los Procesos de Positivado, Impresión y Acabado Fotograf perteneciente al Módulo Formativo MF1416_3 Gestión c Acabado Fotográfico, Turismos y Furgonetas, y Prestac superado las distintas Unidades de Competencia en él i las Competencias Profesionales adquiridas a través de l formal, vía por la que va a optar a la obtención del corre través de las respectivas convocatorias que vayan publi Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (R las competencias profesionales adquiridas por experien

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en grandes, medianas o pequeñas empresas, dedicadas al revelado de películas, papeles fotográficos, generación y tratamiento digital fotográfico.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis

UF1408 Gestión de los Procesos de Positi Procedimier



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La direccion General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

...UDIOS EMPRESARIALES

...partición a nivel nacional de formación
...TITULACIÓN

...LUMNO/A

...s estudios correspondientes de

...ción Formativa

...ción INESEM en la convocatoria de XXXX
... número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

...SOBRESALIENTE

...sente TITULACIÓN en
...es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a trav metodología de aprendizaje online, el alumno debe avar itinerario formativo, así como realizar las actividades y a del itinerario, el alumno se encontrará con el examen fin mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder

Nuestro equipo docente y un tutor especializado har todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar tc Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF1408 Gestión de los Procesos de F

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

avado, Impresión y Acabado Fotográfico por ntos Manuales



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

UF1408 Gestión de los Procesos de Positi Procedimier

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UF1408 Gestión de los Procesos de Positi Procedimier



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

...vado, Impresión y Acabado Fotográfico por ...tos Manuales



...y matrículas: 958 050 240

...fax: 958 050 245

plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par
misma duración del curso. Existe por tanto un calendario
de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu
de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis



Al finalizar el curso, que dependerá de la
modalidad formativa con una fecha de inicio y una fecha

de cursos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE POSITIVADO FOTOGRAFICO POR PROCEDIMIENTOS MANUALES

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SISTEMAS DE POSITIVADO O

1. Ampliadoras:

1.- Tipos y características.

+ Información Gratis

2.Objetivos para ampliación.

3.Accesorios para la ampliación:

1.- Marginadores.

2.- Lupas de enfoque.

3.- Temporizadores.

4.Lavadoras, secadoras y planchadoras de copias.

5.Otros accesorios.

6.Operaciones de mantenimiento y limpieza de los eq

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PAPELES FOTOSENSIBLES Y

1.Papeles fotosensibles:

1.- Plastificados.

2.- Baritados.

3.- Para transferencias.

2.Características:

1.- Superficie.

2.- Coloración de base.

3.- Tono tras el procesado.

3.Papeles fotosensibles B/N de grados de contraste fij

4.Curva característica de los papeles fotográficos.

5.Características de permanencia.

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 3. TÉCNICAS DE POSITIVADO O

1. Control y ajuste de la homogeneidad de luz de la ar
2. Enfoque y apertura de diafragma óptimos.
3. Exposiciones escalonadas y evaluación de tiras de p
4. Control de la ampliación o positivado:
 - 1.- Velo.
 - 2.- Densidad.
 - 3.- Contraste.
 - 4.- Dominantes de color
5. Sobreexposiciones y subexposiciones locales:
 - 1.- Viñetas.
 - 2.- Reservas.
 - 3.- Quemados.
6. Procesado de copias:
 - 1.- Baños.
 - 2.- Eliminadores de hiposulfito.
 - 3.- Lavado.
 - 4.- Secado.
 - 5.- Retoque.
 - 6.- Coloreado.

+ Información Gratis

7.Otras técnicas:

- 1.- Reducciones.
- 2.- Virados.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ACABADO FOTOGRÁFICO PC

- 1.Máquinas para texturados y otros acabados físicos.
- 2.Aparatos de corte, laminado y montaje.
- 3.Procesos de acabado por tratamiento de superficies
- 4.Procesos de adhesivado, laminado y otros.

+ Información Gratis