







***Dirección y Dinamiza  
Entrenamiento en Sa***



# INESEM

---

## SINESS SCHOOL

***ción de Actividades de  
alas de Entrenamiento***

# ***Polivalentes (***

**+ Información Gratis**

**titulación de formación continua bonificada  
empre**

# ***Dirección y Dinamiza Entrenamiento en S Polivalentes***

***duración total:*** 90 horas

***horas telefo***

***precio:*** 0 € \*

***modalidad:*** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

## *descripción*

En la actualidad existe una gran oferta de actividades re deportivas, tanto a nivel profesional como lúdico recreat saber programar, dirigir e instruir actividades de acondic de una Sala de Entrenamiento Polivalente (SEP) ya sea cardiovasculares, barras, discos, halteras, aparatos o ir determinación inicial y periódica de la condición física, b un nivel de calidad óptimo tanto en el proceso como en observancia y promoción de la salud y el bienestar. Por los conocimientos necesarios para saber llevar la direcc entrenamiento en salas de entrenamiento polivalente (S

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**



## Entrenamiento en Salas de Entrenamiento (S.E.P) (Online)



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q  
conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## *objetivos*

- Deducir los factores psicosociológicos que pueden incidir en la atención al cliente.
- Dirigir actividades de acondicionamiento físico aplicando el desarrollo en el contexto de una SEP.
- Analizar hábitos y prácticas complementarias a la actividad directa sobre la salud y calidad de vida.

+ Información Gratis

## *para qué te prepara*

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la  
dinamización de actividades de entrenamiento en salas  
certificando el haber superado las distintas Unidades de  
la acreditación de las Competencias profesionales adqui  
la formación no formal, vía por la que va a optar a la obt  
Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias  
Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio  
reconocimiento de las competencias profesionales adqui

## *salidas laborales*

+ Información Gratis

## Dirección y Dinamización de Actividades de Polivalentes (

Esta actividad se desarrolla tanto en el sector público como en el sector privado, en centros de servicios deportivos, Patronatos Deportivos o Entidades deportivas, Asociaciones Deportivas, Clubes o Asociaciones de carácter recreativo (camping, balnearios, etc.), Grandes Empresas con servicios deportivos, Centros Geriátricos o de carácter social, Federaciones [Nacionales e Internacionales] de Deportes (Diputaciones, Direcciones Generales de Deporte,

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**

# Dirección y Dinamización de Actividades de Polivalentes



## INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im  
EXPIDE LA SIGUIENTE

**NOMBRE DEL A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

**Nombre de la Acc**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre  
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



*forma de bonificación*

+ Información Gratis

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

# de Entrenamiento en Salas de Entrenamiento (S.E.P) (Online)

## UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación  
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX  
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en  
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'UF1713 Dirección y Dinamización de

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

# Entrenamiento en Salas de Entrenamiento (S.E.P) (Online)



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

*profesorado y servicio de tutorías*

**+ Información Gratis**

Nuestro equipo docente estará a su disposición para cualquier duda o contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Puede contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o WhatsApp. Hemos elaborado un documento denominado “Guía del Alumno” entregado en formato PDF. Contamos con una extensa plantilla de profesores especialistas en el curso con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formadores para poder como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas y recibir una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para poder hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizaciones, etc.

+ Información Gratis

# Dirección y Dinamización de Actividades de Polivalentes (C)

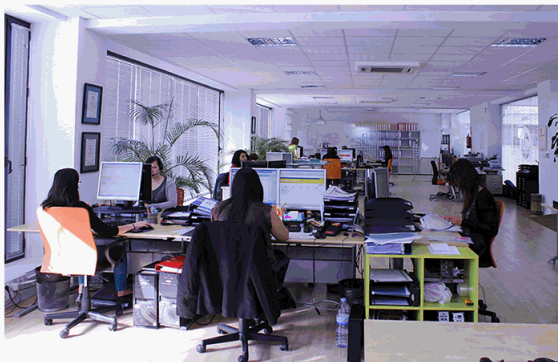
**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y



# Dirección y Dinamización de Actividades de Polivalentes



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

# Entrenamiento en Salas de Entrenamiento (S.E.P) (Online)



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la realización de las actividades de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de actividades de inicio y de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

**+ Información Gratis**

## de Entrenamiento en Salas de Entrenamiento (S.E.P) (Online)

ra la finalización del curso, que dependerá de la  
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual  
y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nue  
de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alum  
sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac  
lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos,  
seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

## *programa formativo*

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. FUNDAMENTOS DE PSICOLO ACONDICIONAMIENTO FÍSICO**

1.Desarrollo evolutivo

2.Sociología del ocio, y la actividad físico deportiva

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRESCRIPCIÓN DEL EJERCIC**

+ Información Gratis

1. Conceptos relacionados con la prescripción del ejercicio
2. Selección de los medios de entrenamiento más seguros
3. Valoración y eliminación de factores de riesgo
4. Incorporación de programas para la mejora de la flexibilidad
5. Equilibrio en el desarrollo de las capacidades físicas: fuerza muscular y amplitud de movimientos
6. Desarrollo de los grandes grupos musculares
7. Equilibrio músculos agonistas-antagonistas
8. Interpretación y selección de los ejercicios adecuados
9. Elección del orden de los distintos ejercicios
10. Interpretación y selección de los factores de entrenamiento: intensidad, volumen de entrenamiento (carácter del esfuerzo, velocidad de ejecución), frecuencia de entrenamiento de referencia

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. DIRECCIÓN Y DINAMIZACIÓN**

1. Componentes del servicio de atención al cliente: corresponsabilidad, profesionalismo, capacidad de respuesta, fiabilidad.
2. Concreción y organización de las sesiones a partir de las necesidades del cliente
3. Intervención, dirección y dinamización de sesiones con el cliente
4. Demostración, explicación y supervisión en la ejecución de la técnica de ejecución-errores más frecuentes

+ Información Gratis

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. EVALUACIÓN DEL PROGRAM**

1. Interpretación y concreción de las actividades y med
2. Aplicación práctica de actividades y medios de evalu
3. Periodicidad de los controles

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. SALUD Y MEDIDAS COMPLEM**

1. El estilo de vida. Concepto y tipos
2. Estilo de vida y salud: conceptos y componentes de
3. Hábitos saludables- conductas protectoras de la salt
4. Hábitos no saludables.-conductas de riesgo para la s
5. Salud percibida. Relación con el ejercicio físico
6. La relación trabajo/descanso
7. Aspectos psicológicos
8. Instrumentos de evaluación de la calidad de vida: cu
9. Medidas complementarias al programa de entrenam

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. MEDIDAS DE RECUPERACIÓN**

1. Bases biológicas de la recuperación
2. Clasificación de medios y métodos de recuperación
3. Métodos y medios de recuperación de sustratos ene
4. Medios y métodos de recuperación, itra a inter sesió

#### **UNIDAD DIDÁCTICA 7. NECESIDADES ESPECIALES I**

+ Información Gratis



1. Tipologías más usuales de limitaciones en la autonomía
2. Interpretación y dinamización de programas de entre limitaciones en su autonomía personal
3. Técnicas de comunicación para necesidades especi

**+ Información Gratis**