







IN
—
BU

***UF1813 Gestión del Mant
Aisla***



INESEM

SINESS SCHOOL

***tenimiento de Sistemas de
miento***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empresarial**

UF1813 Gestión del Man Aisla

duración total: 90 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de la instalación y mantenimiento, es necesaria la gestión y supervisión del montaje y el mantenimiento de los sistemas de aislamiento contra el fuego, dentro del área de montaje y mantenimiento. En este curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para el montaje y mantenimiento de los sistemas de aislamiento.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Analizar la documentación técnica de sistemas de aislamiento, para planificar el proceso de mantenimiento.
- Elaborar los procedimientos escritos de las operaciones de aislamiento, determinando las tareas, materiales, medios y recursos.
- Aplicar técnicas de programación que optimicen los recursos de intervención y de seguimiento del mantenimiento.
- Controlar las operaciones generales de mantenimiento, cumpliendo con la documentación técnica, aplicando procedimientos normativos y actuando bajo normas de seguridad.

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Mantenimiento de Sistemas de Aislamiento, pertenecier Supervisión del Mantenimiento de Sistemas de Aislamiento del Servicio, certificando el haber superado las distintas va dirigido a la acreditación de las Competencias Profes experiencia laboral y de la formación no formal, vía por l correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través publicando las distintas Comunidades Autónomas, así c Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competenc laboral).

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad en pequeñas, medianas y grandes empresas privadas dedicadas a la prefabricación en planta, montaje, aislamiento, exceptuando aquellos destinados a cerramiento.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Organismo Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisor de la titulación (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

partición a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los meses a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar por un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF1813 Gestión del Mantenimiento c

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

Nuestro equipo docente estará a su disposición para cualquier duda o contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Puede contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado en el momento de la matrícula. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en el curso con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formadores para poder como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y conseguir una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para poder hablar directamente con su tutor.

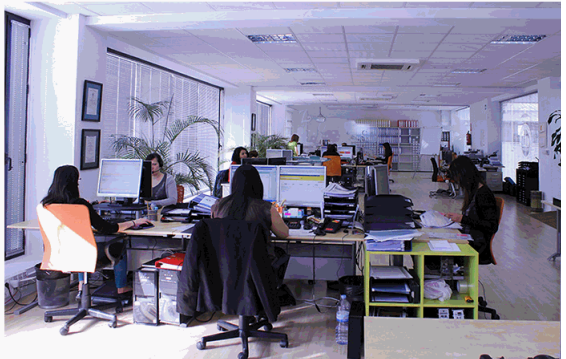
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar con el personal del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando los trámites.

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis



ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una comunidad que disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y programas de idiomas para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro personal de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de cursos, lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL SISTEMA DE AISLAMIENTO

- 1.El Aislamiento. Tipos y función.
- 2.Tipos de materiales aislantes, características técnicas.
- 3.Revestimientos de materiales aislantes. Trazado y ejecución.
- 4.La colocación del sistema de aislamiento.

+ Información Gratis

5.Reglamentación y normativa.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ORGANIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO

1.Clases:

- 1.- Correctivo.
- 2.- Preventivo.
- 3.- Predictivo.
- 4.- Automantenimiento.

2.Criterios de elección.

3.Rentabilidad.

4.Codificación de maquinaria.

5.Codificación de instalaciones.

6.Programa de revisiones (M.O.C.)

7.Programa de cambios (M.H.T.)

8.Boletín de mantenimiento.

9.Organización en obra.

10.Métodos de planificación y programación del mantenimiento.

11.Elaboración de gamas.

12.Índices de utilización en mantenimiento.

- 1.- Fiabilidad.
- 2.- Mantenibilidad.

+ Información Gratis

3.- Disponibilidad.

13.Control de costes y acciones de control.

14.Costes de almacén.

15.Elaboración de presupuestos.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. MEDICIONES Y PRESUPUESTOS AISLAMIENTO.

1.Mediciones. Unidades de trabajo. Normas aplicables.

2.Especificaciones de compras.

3.Control de existencias. Almacenamiento.

4.Cuadros de precios.

5.Presupuestos generales.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS AISLAMIENTO.

1.Organización del personal.

2.Reglamentación laboral.

3.Bases de la comunicación.

4.Estilos de dirección.

5.Animación / motivación del equipo.

6.La toma de decisiones.

7.Conflicto y negociación.

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 5. CALIDAD EN EL MANTENIMIENTO

1. Características de la gestión de la calidad.
2. Elementos integrantes del sistema de aseguramiento de la calidad.
3. Técnicas de motivación y mejora de la calidad.
4. Aspectos económicos de la calidad.

+ Información Gratis