







IN
—
BU

***UF1994 Procesos de
Función***



INESEM

SINESS SCHOOL

***Trabajo en el Servicio a
de Utilería***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

UF1994 Procesos de Función

duración total: 90 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito de las artes y artesanía, es necesario con el espectáculo en vivo, dentro del área profesional artes pretende aportar los conocimientos necesarios para ser equipos y elementos de la utilería en condiciones cambi

+ Información Gratis



+ Información Gratis



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Desarrollar rutinas de trabajo de utilería relacionadas con las características de un proyecto escenográfico y en función de las características de un espacio escénico.
- Aplicar procedimientos y métodos preestablecidos en el espacio escénico de pública concurrencia, (teatros, salas, recintos, etc.) para la planificación de trabajos y rutinas de la representación y

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Trabajo en el Servicio a Función de Utilería, perteneciente a Utilería en Ensayos y Funciones para Espectáculo en Explotación, certificando el haber superado las distintas actividades dirigidas a la acreditación de las Competencias Profesionales de experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que corresponde el Certificado de Profesionalidad, a través de las distintas Comunidades Autónomas, así como el Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias laborales).

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en grandes, medianas y pequeñas representaciones en vivo en toda clase de espectáculos directos; bajo la dirección de técnicos de niveles superiores o en el mismo nivel. Trabaja en locales de espectáculos por cuenta propia, en gira o en empresas de servicios.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros emisoras (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

Formación Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su actividad en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF1994 Procesos de Trabajo en el S

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o un documento denominado “Guía del Alumno” entregado. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y conseguir respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas para hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de cada módulo de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro gestor de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización y lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, así como el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM.

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. PROCESOS DE TRABAJO EN SERVICIO UNIDAD DIDÁCTICA 1. PROCESOS DE UTILIZACIÓN DE LA UTILERÍA ESCÉNICA EN VIVO: ARTES ESCÉNICAS

1. Realización del servicio a función:

1.- Ejecución de las mutaciones y efectos de la utilización de la utilería.

+ Información Gratis

2.- Ejecución de los cambios de utilería según la lista (o otros) o instrucciones del regidor, acorde a lo establecido.

3.- Ejecución de los cambios a vista del público (acorde a lo establecido).

4.- Utilización de los sistemas de intercomunicación.

5.- Resolución de imprevistos: tiempo de ejecución de mutaciones complejas, entre otros.

6.- Disposición de los elementos de utilería al término del espectáculo.

2. Detención de las peculiaridades en las representaciones de danza, ópera y musicales.

3. Actitudes profesionales: atención, iniciativa, responsabilidad y manejo del estrés.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PROCESOS DE UTILERÍA ESCENICADA EN VIVO: MÚSICA.

1. Relación con los músicos y el equipo técnico: pautas y procedimientos.

2. Realización del servicio técnico de utilería al recital:

1.- Ejecución de las mutaciones y efectos de la utilería.

2.- Ejecución de los cambios de utilería según la lista (o otros) o instrucciones del regidor o director musical, acorde a lo establecido.

3.- Ejecución de los cambios a vista del público, (acorde a lo establecido).

4.- Utilización de los sistemas de intercomunicación.

+ Información Gratis

5.- Resolución de imprevistos: tiempo de ejecución interpretativo, mutaciones complejas, entre otros.

6.- Disposición de los elementos de utilería al termi

3.Detención de las peculiaridades en recitales depend masa corales, entre otros.

4.Actitudes profesionales: atención, iniciativa, respons del estrés.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PROCESOS DE UTILERÍA ESC VIVO: EVENTO

1.Reconocimiento de las técnicas en montajes tipo pa pase de modas; conferencia, mitin, reunión, convencion populares entre otros).

2.Relación con el equipo artístico y el cliente del event

3.Realización del servicio técnico de utilería a eventos

1.- Ejecución de las mutaciones y efectos de la utili

2.- Ejecución de los cambios de utilería según la lis cliente, acorde a lo establecido en los ensayos o prueba

3.- Ejecución de los cambios a vista del público (ac

4.- Utilización de los sistemas de intercomunicación

5.- Resolución de imprevistos: tiempo de ejecución

+ Información Gratis

proceso del evento, cambios complejos, entre otros.

6.- Disposición de los elementos de utilería al termi

4.Detención de las peculiaridades técnicas del evento celebraciones (bodas, banquetes, fiestas populares entr

5.Reconocimiento de las consideraciones particulares

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCESOS DE UTILERÍA ESC

1.Reconocimiento de las técnicas en montajes tipo pa patrimonio, naves, hangares, carpas, entre otros.

2.Relación con el comisario y el cliente del evento: pa

3.Realización del servicio a exhibiciones:

1.- Ejecución de las mutaciones y efectos de la utilik

2.- Ejecución de los cambios de utilería según la lis comisario o cliente, acorde a lo establecido en los pueb

3.- Ejecución de los cambios a vista del público (ac

4.- Utilización de los sistemas de intercomunicación

5.- Resolución de imprevistos: tiempo de ejecución entre otros.

6.- Disposición de los elementos de utilería de la in en la «recogida».

4.Reconocimiento de las consideraciones particulares

+ Información Gratis

5. Actitudes profesionales: atención, iniciativa, responsabilidad del estrés.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE EVACUACIÓN EN LOCALES DE PÚBLICA CONCURRENCIA

1. Objetivos de la evaluación del riesgo:

- 1.- Identificación del riesgo.
- 2.- Valoración del riesgo.
- 3.- Localización.

2. Reconocimiento de los medios de protección técnica:

- 1.- Inventario de medios técnicos.
- 2.- Inventario de medios humanos.
- 3.- Planos del edificio o lugar de representación: planos portátiles, señalización, entre otros.

3. Reconocimiento del plan de emergencia:

- 1.- Clasificación de emergencias: conato de emergencia, incendio, explosión, etc.
- 2.- Acciones: la alerta, la alarma, la intervención y el control.
- 3.- Equipos de emergencia (denominación, composición, mantenimiento, etc.), equipos de primeros auxilios, de primera y segunda intervención, jefe de intervención, etc.
- 4.- Esquemas operacionales para el desarrollo del plan de emergencia.
- 5.- Implantación del plan de emergencia:

+ Información Gratis

- 6.- Responsabilidades.
- 7.- Organización.
- 8.- Medios técnicos y humanos.
- 9.- Realización de simulacros.

+ Información Gratis