INESEM

BUSINESS SCHOOL

UF2195 Valoración de Proyectos de Encuadernación Artística

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

UF2195 Valoración de Proyectos de Encuadernación Artística

duración total: 50 horas ***horas teleformación:*** 34 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

En el ámbito de artes gráficas, es necesario conocer los diferentes campos de encuadernación artística, dentro del área profesional actividades y técnicas gráficas artísticas. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para valoración de proyectos de encuadernación artística.

a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Valorar diferentes proyectos de encuadernación artística en relación a criterios históricos, artísticos y funcionales.
- Analizar los elementos estéticos, estilísticos, conceptuales y simbólicos de obras impresas o manuscritas para encuadernar en diferentes proyectos de encuadernación artística.
- Valorar las técnicas de construcción y de ornamentación así como los materiales a utilizar en diferentes proyectos de encuadernación artística, teniendo en cuenta los estudios previos.
- Analizar el estado de conservación de diferentes libros, proponiendo acciones de restauración, reparación o re-encuadernación, según necesidad de las obras.

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la Unidad Formativa UF2195 Valoración de proyectos de encuadernación artística, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en ella incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en empresas de edición y artes del libro, en general por cuenta propia, en un taller como profesional independiente o en cooperativa, aunque puede ser también por cuenta ajena. Trabaja en equipo o en colaboración con otros profesionales relacionados con su profesión. En instituciones públicas o privadas, en los departamentos dedicados a la encuadernación artística. Colabora con el conservador y restaurador de documento gráfico en la conservación y restauración de libros y documentos.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La direccion General — Firma del alumno/a

MARIA MORENO HIDALGO — Sello — NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2195 Valoración de Proyectos de Encuadernación Artística'

profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono**: Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual**: El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación

plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. VALORACIÓN DE PROYECTOS DE ENCUADERNACIÓN ARTÍSTICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CRITERIOS HISTÓRICOS, ARTÍSTICOS Y FUNCIONALES DE UN PROYECTO DE ENCUADERNACIÓN ARTÍSTICA.

1.Principales aspectos a tener en cuenta de un proyecto de encuadernación artística:
- 1.- Valor histórico y contexto socio-político
- 2.- Valor artístico
- 3.- Valor funcional

2.Documento de especificaciones del proyecto. Características principales:
- 1.- Datos de la obra: título, año, época.
- 2.- Técnica de construcción.
- 3.- Técnica de ornamentación.
- 4.- Principales materiales.
- 5.- Estado general de conservación de la obra.
- 6.- Finalidad del proyecto: artístico, funcional, protección, conservación, preservación.

3.Desarrollo del proyecto según la finalidad de la encuadernación artística:
- 1.- Libro de consulta: registro, álbum, diccionario y enciclopedia, libro de música, etc.
- 2.- Libro de lectura: novela, libro ilustrado, libro de bibliófilo.
- 3.- Libro para exposiciones: libro de artista, encuadernación de arte.
- 4.- Libro destinado a ser archivado: libros históricos, archivos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. VALORACIÓN DE TÉCNICAS Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y DE ORNAMENTACIÓN.

1.Análisis de los elementos definitorios materiales de obras impresas o manuscritas:
- 1.- Técnicas y materiales de construcción.
- 2.- Técnicas y materiales de ornamentación.

2.Valoración según complejidad y dificultad de ejecución.

3.Parámetros a tener en cuenta en la selección de técnicas constructivas:
- 1.- Estado de los materiales y de la estructura.
- 2.- Papel: blando, duro, normal.
- 3.- Papel para hojas blancas o de respeto: de trapo, manual, mecánico, Japón, con verjura o verjurado. Formato
- 4.- Papel para guardas: blancas, de color, indianas, de fantasía, y pintadas a mano (marmoteadas y peines). Formatos.
- 5.- Papel para el forro de planos: Papel oriental, papel plastificado imitación piel, papel de fantasía con relieves. Papel imitación madera, papel imitación corcho, entre otros Formatos.
- 6.- Tipo de cartón: contracolado, compacto, de color, de conservación, y cartulina gruesa y de color para libros q no van forrados. Formatos
- 7.- Fibra del papel y del cartón: vertical u horizontal.
- 8.- Cuadernillos, hojas sueltas: n.º de pliegos que forman el cuadernillo.
- 9.- Telas: lisas, de fantasía, seda, raso y otras. Dimensiones
- 10.- Pieles: badana, chagrín, búfalo, serpiente, salmón, pécari, rana, cuero de vaca y pergamino.
- 11.- Hilos: hilos de lino blanco, hilos de lino de colores, hilos de seda para las cabezadas, hilos de nylon y poliést
- 12.- Cuerdas y cintas: cuerdas de cáñamo para los nervios de costura, cinta de hiladillo o de algodón para la costura de libros de música y libros de consulta.
- 13.- Colas sintéticas y orgánicas.
- 14.- Encartes: láminas y mapas.
- 15.- Tamaño y volumen del bloque.

4.Parámetros a tener en cuenta en la selección de técnicas de ornamentación:
- 1.- Estado de conservación de la ornamentación y del soporte de la ornamentación.
- 2.- Tipo de soporte: piel, tela, papel, etc.
- 3.- Tamaño de los planos y del lomo.

4.- Época, tema (literario, fantasía, científico, histórico), ilustraciones.

5.Relaciones entre materiales, técnicas de construcción y técnicas de ornamentación:

1.- Adecuación del tipo de cosido respeto al tipo de papel, el gramaje y la fibra.

2.- Valoración de la integración de láminas y encartes según el tipo de papel y la técnica de construcción.

3.- Idoneidad de la técnica de construcción según el estado de conservación y la calidad de los materiales: colas reversibles, papeles de restauración, tapa suelta, tapa montada.

4.- Relación entre la técnica de construcción y el valor histórico de la obra.

5.- Adecuación de la ornamentación según el estilo de la obra: mosaico, dorado, cortes pintados, etc.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS DE LOS ELEMENTOS ESTÉTICOS Y ESTILÍSTICOS DE OBRAS IMPRESAS O MANUSCRITAS.

1.Valoración de los elementos formales y conceptuales significativos.

2.Proceso de adecuación al proyecto.

3.Particularidades técnicas de las obras de colección bibliográficas o bibliotecas.

4.Elementos estéticos, estilísticos, conceptuales y simbólicos de las obras a encuadernar:

1.- Estilos históricos: copto, bizantino, armenio, islámico, románico, gótico, mudéjar, heráldico, veneciano, renacentista…

2.- Clasificación: de cuero cincelado y cuero repujado, de orfebrería, estilo de Lyon, estilo Grolier, à la Fanfare, d aparato, el Aldo, estilo punteado o «Le Gascon», de compartimientos o de mosaico, estilo ecléctico, estilo imperio francés, imperio español, técnico industrial, en otros.

3.- Elementos simbólicos y conceptuales: marcas de agua, sellos, exlibris.

5.Aspectos literarios e históricos del texto.

6.Características formales, conceptuales e iconográficas de las ilustraciones en obras a encuadernar.

7.Características de la tipografía o caligrafía:

1.- Forma y tamaño de los caracteres.

2.- Partes de la letra, espaciado.

8.Familias y estilos: clasificación y función.

9.Análisis del texto en obras a encuadernar:

1.- La palabra, el interlineado.

2.- Valor tonal, tipometría, legibilidad.

10.Análisis del diseño gráfico en las obras a encuadernar.

11.Armonía en la encuadernación.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ANÁLISIS DE NECESIDADES DE REPARACIÓN, RESTAURACIÓN Y REENCUADERNACIÓN.

1.Estado de conservación de libros impresos o manuscritos.

1.- Valoración del material a intervenir.

2.- Grado de deterioro.

2.Causas que producen el deterioro:

1.- Causas intrínsecas. Materiales constitutivos del libro: tipo de papel, colas, etc.).

2.- Causas extrínsecas. Manipulación, condiciones medio ambientales: luz, temperatura, humedad) desastres (inundaciones, ciclones, incendios) agentes biológicos (hongos, bacterias, insectos y roedores).

3.Valoración de las acciones a emprender. Principales características:

1.- Reparación: acción provisional como medida preventiva.

2.- Restauración: intervención directa sobre el libro con la finalidad de recuperar su integridad física y funcional mediante la corrección de las alteraciones sufridas.

3.- Reencuadernación: realización de una encuadernación nueva cuando se ha perdido la original.

4.Proceso de limpieza y reencuadernación.

5.Tratamiento de preservación. Principales características:

1.- Agentes químicos: desacidificación del papel, fungicidas, control y regulación de humedad y temperatura, luz otros factores ambientales, laminación del papel (base acuosa y termofusible).

2.- Agentes físicos: establecimiento de normas de manipulación adecuadas, planificación de acciones en caso d siniestro, protección en cajas, envoltorios, armarios, limpieza del polvo depositado, introducción de ejemplares en cámaras de seguridad contra robo y catástrofes, limpieza mecánica de las hojas protección de la obra con papel crist

carpetas y cajas de conservación.

3.- Precauciones de manipulación: uso de guantes de algodón o de látex, manos limpias, no arrastrar el libro, evitar habitaciones con humedad.