



# INESEM

BUSINESS SCHOOL

## ***UF2334 Preparación de Trabajos de Cubiertas Planas e Impermeabilización***

**+ Información Gratis**

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

## ***UF2334 Preparación de Trabajos de Cubiertas Planas e Impermeabilización***

**duración total:** 60 horas

**horas teleformación:** 40 horas

**precio:** 0 € \*

**modalidad:** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

### ***descripción***

En el ámbito de la edificación y obra civil, es necesario conocer los diferentes campos de la impermeabilización mediante membranas formadas con láminas, dentro del área profesional colocación y montaje. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la preparación de trabajos de cubiertas planas e impermeabilización.



## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

## *objetivos*

- Reconocer sistemas de impermeabilización, identificando sus campos de aplicación en edificación y en obra civil, justificando su necesidad y definiendo los componentes y estructura con los que se configuran.
- Interpretar trabajos de impermeabilización de cerramientos en edificación, precisando las diferencias entre la impermeabilización de cubiertas respecto a otros elementos de edificación u otras aplicaciones en obra civil, y entre los distintos tipos de sistemas de impermeabilización de muros y cubiertas.
- Aplicar técnicas de instalación de los medios auxiliares y de protección colectiva habituales en los trabajos de impermeabilización, en cerramientos en edificación y en obra civil, colaborando en la instalación de los mismos y corrigiendo las deficiencias de los que se encuentre ya instalados, cumpliendo las condiciones de seguridad y salud específicas.

## *para qué te prepara*

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la Unidad Formativa UF2334 Preparación de trabajos de cubiertas planas e impermeabilización, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en ella incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral).

## *salidas laborales*

Desarrolla su actividad en el área de colocación y montaje, como trabajador autónomo o asalariado, en pequeñas, medianas y grandes empresas privadas, bajo la dirección y supervisión de un encargado, y en su caso organizando el trabajo de su equipo de operarios. Colabora en la prevención de riesgos de su ámbito de responsabilidad, pudiendo desempeñar la función básica para la preparación de trabajos de cubiertas planas e impermeabilización.

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



### INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación  
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

#### NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

#### Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en  
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello

NOMBRE DEL ALUMNO/A



## forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2334 Preparación de Trabajos de Cubiertas Planas e Impermeabilización'



## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de ineseem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

**programa formativo****UNIDAD FORMATIVA 1. PREPARACIÓN DE TRABAJOS DE CUBIERTAS PLANAS E IMPERMEABILIZACIÓN****UNIDAD DIDÁCTICA 1. IMPERMEABILIZACIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN. CUBIERTAS, MUROS Y SUELOS.**

1. Acciones sobre los cerramientos de las edificaciones:
  - 1.- Acciones naturales y no naturales, condiciones genéricas de cerramientos.
  - 2.- Acción del agua sobre los cerramientos de las edificaciones y otras construcciones: origen del agua en la edificación; tipos de humedades, efectos del agua.
2. Requisitos generales de cubiertas, muros enterrados y suelos:
  - 1.- Control ambiental.
  - 2.- Seguridad.
  - 3.- Funcionalidad.
  - 4.- Mantenimiento.
3. Campos de aplicación de las impermeabilizaciones: aplicaciones en edificación y obra civil.
4. Tipos de capas de los sistemas de impermeabilización y sus funciones. Membranas y capas auxiliares:
  - 1.- Capas separadoras.
  - 2.- Antiadherentes.
  - 3.- Antipunzonantes.
  - 4.- Drenantes.
  - 5.- Filtrantes.
  - 6.- Retenedoras de agua.
  - 7.- Capa de protección.
  - 8.- Barrera contra el paso de vapor.
  - 9.- Aislamientos.
5. Soluciones integradas:
  - 1.- Láminas autoprotegidas.
  - 2.- Láminas.
  - 3.- Losas filtrantes con aislamiento incorporado y otras.
6. Cubiertas planas. Estructura del sistema:
  - 1.- Componentes (soporte resistente, formación de pendientes, sistema de impermeabilización, capas complementarias, elementos complementarios).
  - 2.- Tipos según relación con el soporte.
  - 3.- Uso.
  - 4.- Protección.
  - 5.- Funcionamiento higrotérmico y clima.
  - 6.- Ordenación de componentes y capas.
  - 7.- Croquis básicos.
7. Comparación con las tipologías de cubiertas inclinadas y cubiertas planas ventiladas.
8. Muros enterrados:
  - 1.- Componentes (soporte resistente, sistema de impermeabilización, capa de protección o cámara, revestimiento interno, drenaje).
  - 2.- Tipos según sistema y proceso constructivo, según la ubicación de la membrana, la composición y la relación con el soporte.
  - 3.- Estructura del sistema de muros enterrados: ordenación de componentes y capas.
  - 4.- Croquis básicos.
9. Suelos:
  - 1.- Componentes.
  - 2.- Tipos.
  - 3.- Estructura del sistema.

**UNIDAD DIDÁCTICA 2. TRABAJOS DE IMPERMEABILIZACIÓN DE CUBIERTAS, MUROS Y SUELOS.**

1. Organización del tajo en impermeabilización de cubiertas:
  - 1.- Relaciones con otros elementos y tajos de obra.
  - 2.- Fases de la impermeabilización.
  - 3.- Interferencias entre actividades (actividades simultáneas o sucesivas).
  - 4.- Condiciones de recepción, acopio y manipulación de materiales que componen el sistema de membranas bituminosas.
  - 5.- Replanteo y localización de puntos singulares de membranas bituminosas.
2. Organización del tajo en impermeabilización de muros enterrados y suelos:
  - 1.- Relaciones con otros elementos y tajos de obra.
  - 2.- Fases de la impermeabilización.
  - 3.- Interferencias entre actividades (actividades simultáneas o sucesivas).
3. Defectos:
  - 1.- Patologías y soluciones durante su ejecución.
  - 2.- Patologías y soluciones durante su vida útil.
4. Equipos para la instalación tanto de capas como elementos complementarios y auxiliares a los sistemas de impermeabilización de cerramientos en
5. edificación:
  - 1.- Tipos y funciones.
  - 2.- Selección, comprobación y manejo.
6. Sistemas de impermeabilización líquida:
  - 1.- Tipos.
  - 2.- Materiales.
  - 3.- Campos de aplicación.
  - 4.- Preparación de soporte.
  - 5.- Procedimiento de puesta en obra.
  - 6.- Tratamiento de puntos singulares.
7. Materiales, técnicas y equipos innovadores de reciente en los trabajos y sistemas de impermeabilización de cubiertas, muros y suelos.

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS DE CUBIERTAS PLANAS E IMPERMEABILIZACIÓN.**

1. Riesgos laborales y ambientales específicos.
2. Técnicas preventivas específicas.
3. Equipos de protección individual y medios de protección colectiva (colocación, usos y obligaciones, mantenimiento, medios auxiliares).
4. Derechos y obligaciones del trabajador en materia de prevención de riesgos laborales.