



INESEM

BUSINESS SCHOOL

UF2371 Usuario Básico de LSE, Nivel de Competencia A1 y A2

+ Información Gratis

titulación de formación continua bonificada expedida por el instituto europeo de estudios empresariales

UF2371 Usuario Básico de LSE, Nivel de Competencia A1 y A2

duración total: 80 horas

horas teleformación: 56 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

descripción

En el ámbito de los servicios socioculturales y a la comunidad, es necesario conocer los diferentes campos de la mediación entre la persona sordociega y la comunidad, dentro del área profesional atención social. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para el usuario independiente de LSE, nivel de competencia umbral, A1 y A2



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que deseen adquirir o perfeccionar sus conocimientos técnicos en este área.

objetivos

- Dominar un repertorio de elementos lingüísticos sencillos (léxico y estructuras gramaticales) para desenvolverse en situaciones cotidianas de contenido predecible, signando con claridad y de forma comprensible.
- Reconocer normas sociales, culturales y de interacción comunicativa de la comunidad de signantes y adoptarlas en intercambios sociales breves.

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la Unidad Formativa UF2371 Usuario independiente de LSE, nivel de competencia umbral, A1 y A2, certificando el haber superado las distintas Unidades de Competencia en ella incluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competencias profesionales adquiridas a través de la experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias que vayan publicando las distintas Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Trabajo (Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, que desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional y establece un procedimiento permanente para la acreditación de competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral o formación no formal).

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en cualquier estructura u organización de carácter público y/o privado que gestione y/o preste servicios sociales y educativos, atienda a personas sordociegas y tenga como objeto mejorar la calidad de vida del colectivo, así como en cualquier otro contexto en el que tenga presencia la persona sordociega. Su actividad la realiza, cuando procede, en colaboración con un equipo interdisciplinar.

Podrá ser contratado por: Las administraciones públicas relacionadas con la prestación de servicios sociales. Entidades privadas: ONGs, asociaciones, fundaciones y particulares.

Se integra en equipos interdisciplinarios, junto a otros profesionales del mismo nivel o superior y/u otros profesionales especialistas en sordoceguera.

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de INESEM vía correo postal, la Titulación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS EMPRESARIALES

como centro de Formación acreditado para la impartición a nivel nacional de formación
EXPIDE LA SIGUIENTE TITULACIÓN

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formación INESEM en la convocatoria de XXXX
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con número de expediente XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a (día) de (mes) de (año)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Firma del alumno/a

Sello



NOMBRE DEL ALUMNO/A

forma de bonificación

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los seguros sociales que la empresa paga cada mes a la Seguridad Social.

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través del Campus Virtual. Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo de las unidades didácticas del itinerario formativo, así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes. Al final del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final, debiendo contestar correctamente un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder obtener el título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán un seguimiento exhaustivo, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar todos sus trámites administrativos, la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad INESEM, donde fomentar su proceso de aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2371 Usuario Básico de LSE, nivel de competencia A1 y A2'

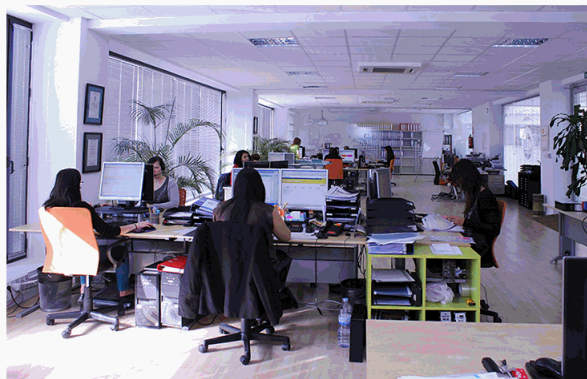


profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para resolver cualquier consulta o ampliación de contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Podrá ponerse en contacto con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o Teléfono, en el horario que aparece en un documento denominado “Guía del Alumno” entregado junto al resto de materiales de estudio. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.
- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede contactar y enviar sus consultas a través del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando cualquier proceso administrativo así como disponer de toda su documentación



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario formativo con una fecha de inicio y una fecha de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de modalidad online, el campus virtual de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestros asistentes, agilizando todo el proceso de matriculación, envío de documentación y solución de cualquier incidencia.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede disponer de todos sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de sus acciones formativas y todo lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, teniendo la posibilidad de realizar un seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo**UNIDAD FORMATIVA 1. USUARIO BÁSICO DE LSE, NIVEL DE COMPETENCIA A1 Y A2****UNIDAD DIDÁCTICA 1. VOCABULARIO BÁSICO (I)**

- 1.La familia y otras personas.
- 2.Condiciones de vida o de trabajo.
- 3.Actividades diarias y costumbres.
- 4.El tiempo.
- 5.Estados de ánimo.
- 6.Gustos y preferencias.
- 7.Objetos y posesiones.
- 8.Información básica de lugares u oficinas públicas.
- 9.Instrucciones sencillas relacionadas con la salud.
- 10.Información sobre alimentación, productos, precios y formas de pago.
- 11.Información básica sobre hechos o acontecimientos presentes o pasados.
- 12.Opiniones sobre hechos de actualidad (presentados de forma clara y breve)

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTROL SOBRE LA COMUNICACIÓN (I)

- 1.Señalar que no se entiende.
- 2.Solicitar la repetición de lo expresado.
- 3.Verificar que se ha comprendido lo dicho.
- 4.Preguntar por un signo o expresión que no se conoce o se ha olvidado.
- 5.Pedir que se signe más despacio o más claro.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ACTIVIDADES COMUNICATIVAS (I)

- 1.Agradecer y disculparse.
- 2.Felicitar y responder a una felicitación.
- 3.Manifestar condolencia y solidaridad.
- 4.Invitar y responder a invitaciones.
- 5.Identificar y designar partes del cuerpo humano.
- 6.Dar y pedir información sobre estado de salud.
- 7.Dar y pedir información sobre: precios y formas de pago.
- 8.Pedir permiso para hacer algo en situaciones cotidianas.
- 9.Ofrecer y pedir información sobre el tiempo meteorológico.
- 10.Expresar y preguntar por estados de ánimo y sentimientos: alegría, tristeza, dolor, preocupación.
- 11.Expresar conocimiento o desconocimiento sobre algo.
- 12.Mostrar aprobación o desaprobación, acuerdo o desacuerdo con algo.
- 13.Informar sobre habilidades y valorarlas.
- 14.Expresar y preguntar por gustos.
- 15.Describir, hacer valoraciones y comparaciones.
- 16.Relatar algo en presente y pasado próximo.
- 17.Referirse a condiciones y circunstancias históricas.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ASPECTOS SOCIOCULTURALES (I)

- 1.Concepción de las personas sordas y su diversidad social: discapacidad y minoría lingüística, heterogeneidad social.
- 2.Diversidad lingüística de la lengua de signos española.
- 3.Formas de llamar: individuales y cercanas al interlocutor, colectivas y alejadas de los interlocutores.
- 4.La importancia del contacto visual entre interlocutores y de las condiciones espaciales.
- 5.Convenciones sociales básicas (por ejemplo, el aplauso).
- 6.Reconocimiento legal de la lengua de signos
- 7.Identidad colectiva y vida asociativa de las personas sordas.
- 8.Aproximación a la comunidad sorda y a la cultura sorda: manifestaciones artísticas y culturales.
- 9.Celebraciones más típicas de la comunidad sorda.

10. Personas y hechos más relevantes de la historia de la comunidad sorda.

11. Accesibilidad universal: figura del intérprete de lengua de signos y tecnologías básicas para la comunicación.