







***UF2545 Tratamiento de l
de Carga A***



INESEM

SINESS SCHOOL

***Mercancías en Terminales
Aeroportuaria***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empresarial**

UF2545 Tratamiento de de Carga A

duración total: 50 horas

horas telefo

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

descripción

En el ámbito del transporte y mantenimiento de vehículos en los campos de las operaciones auxiliares de asistencia a pasajeros en aeropuertos, dentro del área profesional aeronáutica, se pretende aportar los conocimientos necesarios para realizar operaciones de carga de mercancías en la terminal de carga aérea.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q
conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Realizar operaciones de recepción de mercancías de p tránsito aplicando las técnicas requeridas, utilizando los bajo normas de seguridad.
- Realizar actividades de preparación de ULD (palés, co distintos tipos de vuelos, aplicando las técnicas requerid necesarios y actuando bajo normas de seguridad.
- Realizar actividades de, descarga de ULD, desconsolid recogida en el manifiesto aéreo, aplicando las técnicas r necesarios y actuando bajo normas de seguridad.
- Realizar actividades de movimientos de mercancías re suministro, preparación de vuelos, entre otros, utilizand carga, operación o condiciones en que se debe realizar,
- Realizar actividades de carreteo de mercancías maneji utilizados y los equipos y medios necesarios, aplicando normas de seguridad.

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de de Mercancías en Terminales de Carga Aeroportuaria, p MF2211_1 Operaciones Auxiliares de Asistencia a Merc certificando el haber superado las distintas Unidades de la acreditación de las Competencias Profesionales adq la formación no formal, vía por la que va a optar a la obt Profesionalidad, a través de las respectivas convocatori Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio reconocimiento de las competencias profesionales adq

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional por cuenta ajena en :
naturaleza tanto pública como privada, en las terminales
dependiendo funcional y jerárquicamente de un superior
se aplican los principios de accesibilidad universal de ac

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado el curso, y las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los mismos. La titulación será recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

Formación Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

presente TITULACIÓN en
mes(es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2545 Tratamiento de Mercancías e

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

en Terminales de Carga Aeroportuaria



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de la formación, con una misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de formación continua, este campus virtual ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis



ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nue de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alum sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. TRATAMIENTO DE MEF AEROPORTUARIA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. OPERACIONES AUXILIARES E DE CARGA.

1. Entorno y documentación de uso en terminales de c

+ Información Gratis

- 1.- Aceptación y facturación de mercancías.
- 2.- Operaciones auxiliares en la salida de mercancías de origen/destino.
 - 3.- Operaciones auxiliares en la entrada de mercancías.
 - 4.- Incidencias: Entradas/Salidas; Importación/Exportación.
 - 5.- Aspectos básicos de los procesos entre las áreas.
 - 6.- Manuales de procedimientos de Carga y otros documentos.
 - 7.- Requisitos de cada país o compañía aérea para el transporte.
 - 8.- Aspectos básicos sobre la reglamentación de aduanas.
- 2.Recepción de mercancías
 - 1.- Procedimientos de registro y ubicación de las mercancías.
 - 2.- Información/atención al cliente.
 - 3.- Muelles.
- 3.Marcado y etiquetado:
 - 1.- Clases de etiquetas,
 - 2.- Símbolos y abreviaturas,
 - 3.- Codificación IATA y factores de conversión.
- 4.Embalajes y unidades de carga
 - 1.- Grupos y tipos de embalajes, condiciones de uso.
 - 2.- Mercancías a granel.

+ Información Gratis

- 3.- Sistemas de pesaje.
- 4.- Equipos utilizados habitualmente en el pesaje y
- 5.- Unidades de volumen y de peso: interpretación.
- 6.- Consolidación de mercancías de trato diferenciado.
- 7.- Agrupamiento y ordenación de las mercancías e
- 8.- Conservación y manipulación de mercancías pe

UNIDAD DIDÁCTICA 2. CARRETEO DE UNIDADES DE

1.Unidades de carga aérea (ULD) /Tipos de paletizaci

- 1.- Tabla de ULD más utilizados y ventajas de su u
- 2.- Clasificación.
- 3.- Registro, marcado y etiquetado.
- 4.- Código de Identificación.
- 5.- Límite de daños en los ULD.
- 6.- Contornos Estándar de ULD de IATA.
- 7.- Compatibilidad de ULD.

2.Agrupamiento y ordenación de mercancía.

- 1.- Elementos a contemplar en la colocación y disp
- 2.- Estabilidad de la carga. Nociones de equilibrio.
- 3.- Ley de la palanca.
- 4.- Centro de gravedad de la carga.

+ Información Gratis

- 5.- Pérdida de estabilidad.
- 6.- Evitación de vuelcos o desplazamientos.
3. Estiba y sujeción de mercancías.
 - 1.- Procedimientos generales de sujeción de la mercancía.
 - 2.- Criterios generales a tener en cuenta en la sujeción.
 - 3.- Requisitos para la utilización de los elementos de sujeción.
 - 4.- Criterios de aplicación de los elementos de sujeción.
 - 5.- Métodos de sujeción.
 - 6.- Estiba de mercancías especiales.
4. Preparación de la carga para su embarque.
 - 1.- Tablas de distancias mínimas de separación.
 - 2.- Medidas a tomar en caso de daños, derrames o fugas.
5. Carroteo a y desde la aeronave.
 - 1.- Normas específicas de los aeropuertos y compañías aéreas.
 - 2.- Vías de circulación.
 - 3.- Zonas de estacionamiento.
 - 4.- Trenes y vehículos de arrastre: Características y uso.
 - 5.- Medidas de seguridad en el movimiento de trenes y vehículos.
 - 6.- Procedimiento ante incidencias.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. DESCONSOLIDACIÓN Y PUNTO DE VENTA

+ Información Gratis

1.Desconsolidación de unidades de carga (ULD).

1.- Criterios y pautas de agrupamiento y ordenación

2.- Protocolos de desconsolidación de mercancías
función de tipos y características.

3.- Protocolos de desconsolidación de mercancías
y características.

2.Tratamiento de carga desconsolidada.

1.- Registro de mercancía.

2.- Verificación del estado de la mercancía.

3.- Incidencias: tipos, hojas de búsqueda, mercancía

4.- Ubicación en la terminal de carga.

5.- Mercancía en tránsito: Concepto, regulación legal

6.- Tránsito comunitario externo e interno.

7.- Depósitos y zonas francas: concepto y funcionamiento

8.- Reexportación, destrucción de las mercancías.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. MOVIMIENTO DE MERCANCÍA

1.Equipos para el movimiento de mercancías

1.- Clasificación.

2.- Tipos y usos de las carretillas: manuales automáticas

3.- Mantenimiento de primer nivel de equipos de movimiento

+ Información Gratis

2.Elementos principales de los distintos tipos de carretilla

- 1.- Sistema hidráulico y de elevación.
- 2.- Elementos de conducción.
- 3.- Indicadores de control de la carretilla.
- 4.- Señales acústicas y visuales de las carretillas.
- 5.- Mercancía en tránsito: Concepto, regulación legal
- 6.- Tránsito comunitario externo e interno.
- 7.- Depósitos y zonas francas: concepto y funcionamiento
- 8.- Reexportación, destrucción de las mercancías.

3.Manejo y conducción de carretillas.

- 1.- Acceso y descenso de la carretilla.
- 2.- Dispositivos de seguridad y su uso: sistemas de frenado
- 3.- Puesta en marcha y detención de la carretilla.
- 4.- Maniobras: Frenado, aparcado, marcha atrás, d
- 5.- Aceleraciones, maniobras incorrectas.
- 6.- Maniobras de carga y descarga.
- 7.- Elevación de la carga.
- 8.- Mantenimiento de primer nivel de los equipos de

funcionamiento.

- 9.- Detección de anomalías básicas.

+ Información Gratis

- 10.- Herramientas y material de limpieza de los equ
- 11.- Situaciones de emergencia.

+ Información Gratis