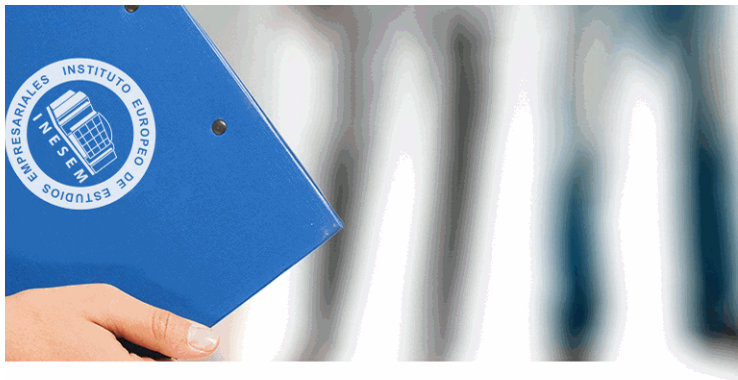


IN  
—  
BU

***UF2765 Conservación, Re  
de Ma***



# INESEM

---

## SINESS SCHOOL

***recuperación y Duplicación  
atraves***

**+ Información Gratis**

**titulación de formación continua bonificada  
empresarial**

# ***UF2765 Conservación, R de M***

***duración total:*** 40 horas

***horas telefo***

***precio:*** 0 € \*

***modalidad:*** Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

**+ Información Gratis**

## *descripción*

En el ámbito de la Artes Gráficas, es necesario conocer técnicas de estampación, dentro del área profesional Ac con el presente curso se pretende aportar los conocimientos los procesos de creación, recuperación y duplicación de

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y





## *a quién va dirigido*

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q  
conocimientos técnicos en este área.

**+ Información Gratis**

## *objetivos*

- Aplicar tratamientos de conservación, recuperación y c integridad física y faciliten su reproducción.
- Aplicar técnicas de obtención de fotolitos y montajes b:

**+ Información Gratis**

## *para qué te prepara*

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Conservación, recuperación y duplicación de matrices, p MF2226\_3 Técnicas de creación, conservación y recupe Original, certificando el haber superado las distintas Uni dirigido a la acreditación de las Competencias Profesion laboral y de la formación no formal, vía por la que va a c Certificado de Profesionalidad, a través de las respectiv distintas Comunidades Autónomas, así como el propio M 1224/2009 de reconocimiento de las competencias profe laboral).

**+ Información Gratis**

## *salidas laborales*

Desarrolla su actividad profesional en Talleres de Obra Gráfica Original, como profesional independiente, en cooperativas o por cuenta ajena. Siempre trabaja en equipo o en colaboración con la Obra Gráfica Original. Puede desempeñar su actividad en los departamentos dedicados a Obra Gráfica Original. En departamentos de Conservación de Obra Gráfica Original colaborando con el conservador y restaurador.

**+ Información Gratis**

## *titulación*

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

**+ Información Gratis**



## INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im  
EXPIDE LA SIGUIENTE

**NOMBRE DEL A**

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

**Nombre de la Acc**

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac  
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de €

Y para que conste expido la pre  
Granada, a (día) de (m)

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sellc



*forma de bonificación*

+ Información Gratis

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y

## ESTUDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación  
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

## Formación Formativa

formación INESEM en la convocatoria de XXXX  
número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

presente TITULACIÓN en  
mes(es) de (año)



Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A





- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s  
mes a la Seguridad Social.

**+ Información Gratis**

## *metodología*

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe seguir un itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final con un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder aprobar.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su actividad en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

**+ Información Gratis**

## *materiales didácticos*

- Manual teórico 'UF2765 Conservación, recuperación

**+ Información Gratis**



**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

información y



*profesorado y servicio de tutorías*

**+ Información Gratis**

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado “Guía del Alumno” entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores espe con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede c del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan

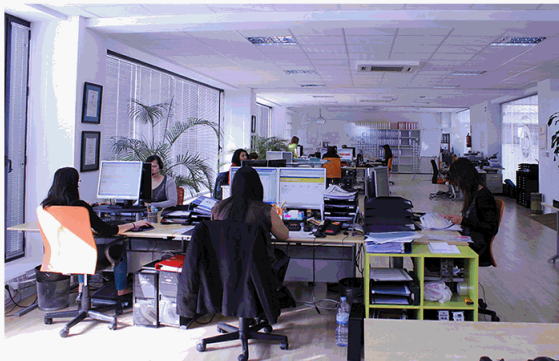
+ Información Gratis

**+ Información Gratis**

[www.formacioncontinua.eu](http://www.formacioncontinua.eu)

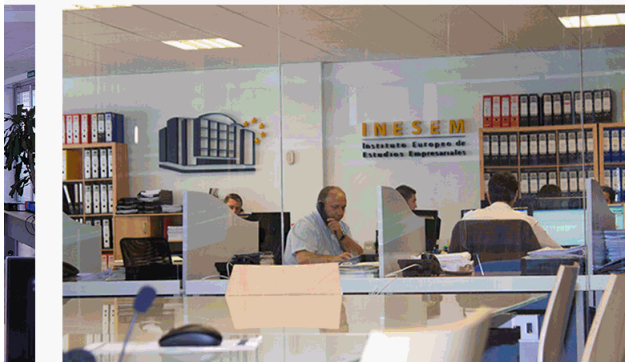
información y





**+ Información Gratis**

# ración y Duplicación de Matrices



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

## *plazo de finalización*

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par  
misma duración del curso. Existe por tanto un calendario  
de fin.

## *campus virtual online*

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu  
de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

**+ Información Gratis**



Después de la finalización del curso, que dependerá de la modalidad formativa con una fecha de inicio y una fecha

Para los cursos de modalidad online, el campus virtual incluye actividades y ejercicios interactivos.

## *comunidad*

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## *revista digital*

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de opo administración, ferias sobre formación, etc.

## *secretaría*

**+ Información Gratis**

Este sistema comunica al alumno directamente con nue de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alum sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM

### *programa formativo*

## **UNIDAD FORMATIVA 1. CONSERVACIÓN, RECI UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONSERVACIÓN Y RECUPER**

1. Análisis de las matrices:

- 1.- Estado de conservación de la matriz o matrices
- 2.- Necesidad de recuperación de la matriz o matriz

**+ Información Gratis**

## 2. Agentes que dañan la matriz:

- 1.- Características de los agentes nocivos para las
- 2.- Agentes físicos: rayados, roturas, dobleces, abc
- 3.- Agentes químicos: oxidaciones, calcificaciones,
- 4.- Agentes biológicos invasivos: insectos xilófagos
- 5.- Técnicas de identificación visual

## 3. Limpieza y conservación de la matriz:

- 1.- Adecuación de los tratamientos:
- 2.- Selección de tratamientos no agresivos para el
- 3.- Preservación de las zonas grabadas
- 4.- Técnicas de conservación correcta de las matr

## 4. Tratamientos físicos para la recuperación de la matr

- 1.- Tratamientos para matrices calcográficas: reller de la matriz -metal líquido, pastas químicas, limpieza - b
- 2.- Tratamientos para matrices serigráficas: limpiez
- 3.- Tratamientos para matrices litográficas: rascad
- 4.- Tratamientos para matrices xilográficas: deshur

## 5. Tratamientos químicos para la recuperación de la m

- 1.- Tratamientos para matrices calcográficas: uso c metal, ácidos-

**+ Información Gratis**

- 2.- Tratamientos para matrices litográficas: procesa
  - 3.- Tratamientos para matrices serigráficas: decapa
  - 4.- Tratamientos para matrices xilográficas: fungicid
- 6.Documentación del proceso:
- 1.- Documentación de las pruebas de estado
  - 2.- Técnicas de redacción de informes
  - 3.- Componentes de la memoria técnica
  - 4.- Obtención de documentación gráfica

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. DUPLICACIÓN DE MATRICES**

- 1.Necesidad y uso de la duplicación de la matriz o ma  
  - 1.- Preparación de la matriz original para su reprod
  - 2.- Escala, indicaciones de medidas, encuadre, dis
  - 3.- Análisis técnico
- 2.Técnicas fotomecánicas aplicables a la duplicación c  
  - 1.- Procesos fotomecánicos aptos para la duplicaci
  - 2.- Obtención de un fotolito a partir de la matriz orig
  - 3.- Adecuación a la matriz original: escala y tratami
  - 4.- Manipulación del fotolito
  - 5.- Adecuación a las técnicas de estampación origi
- 3.Técnicas manuales de duplicación de matrices:

**+ Información Gratis**



- 1.- Técnicas de duplicación para el grabado en hue
  - 2.- Técnicas de duplicación para el grabado en relie
  - 3.- Técnicas de duplicación para la litografía
  - 4.- Técnicas de duplicación para la serigrafía
- 4.El color en la duplicación de matrices:
- 1.- Adaptabilidad a los registros
  - 2.- Ajuste entre colores

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. SELECCIÓN Y PREPARACIÓN**

- 1.CONTENEDORES
- 2.Comportamiento de la matriz según el material: resis
- 3.resistencia a la humedad, la luz, los insectos, la acid
  - 1.- Metales
  - 2.- Madera
  - 3.- Piedras
  - 4.- Materiales sintéticos (plásticos, pantallas...)
- 4.Materiales de conservación:
  - 1.- Clasificación y características de los materiales.
- 5.Determinación de los materiales en relación a las téc
- 6.Criterios de selección de materiales: naturaleza, cali
  - 1.- Materiales de cubrición no convencionales.

**+ Información Gratis**

- 2.- Tratamiento de preservación y conservación de
- 7. Operaciones de preparación de materiales:
  - 1.- Técnicas de análisis material, aplicaciones cons
  - 2.- Ajuste de materiales a modelos y maquetas.
- 8. Embalaje y archivo de las matrices:
  - 1.- Técnicas de embalaje para la estabilidad física:
  - 2.- Técnicas de embalaje para la estabilidad química

**+ Información Gratis**