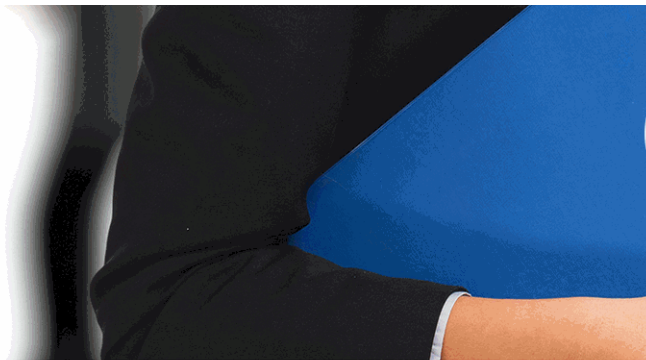


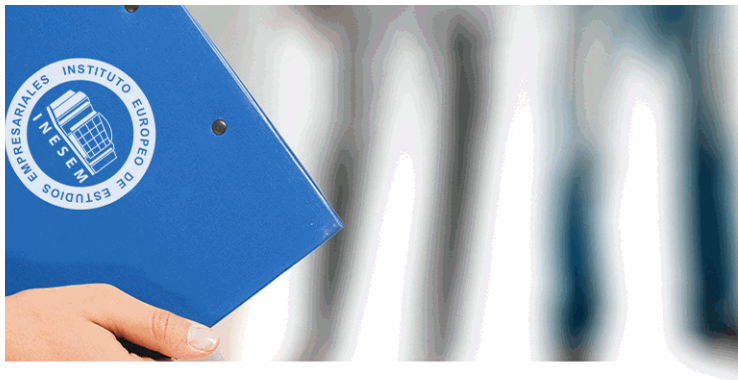






IN
—
BU

UF2767 Preparación de la Maquinaria para la Esta



INESEM

SINESS SCHOOL

***Materiales, Herramientas y
Impresión de Obra Gráfica***

+ Información Gratis

**titulación de formación continua bonificada
empre**

UF2767 Preparación de Materiales, Herramientas y Maquinaria para la Estación de Trabajo

duración total: 60 horas

horas telepresenciales: 0 horas

precio: 0 € *

modalidad: Online

* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y reservas

descripción

En el ámbito de las Artes Gráficas, es necesario conocer las Técnicas de Estampación, dentro del área profesional A con el presente curso se pretende aportar los conocimientos para supervisar la estampación de Obra Gráfica Original.

+ Información Gratis



+ Información Gratis

ntas y Maquinaria para la Estampación de Obra áfica



a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo que posean conocimientos técnicos en este área.

+ Información Gratis

objetivos

- Analizar los soportes, tintas y otros materiales de aplicación y su comportamiento en los procesos de edición de Obra Gráfica.
- Organizar la preparación de las herramientas, material y proceso de estampación de Obra Gráfica Original observando los requisitos.
- Determinar la disposición y preparación de las herramientas y las instalaciones de estampación artística de Obra Gráfica Original y su proceso.

+ Información Gratis

para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de la Formación Profesional de materiales, herramientas y maquinaria para la estampación. El alumno deberá haber superado las distintas Unidades de Competencia del Módulo Formativo MF2227_3 Técnicas de estampación para la obtención de la acreditación de las Competencias Profesionales adquiridas a través de la formación no formal, vía por la que va a optar a la obtención del título de Profesionalidad, a través de las respectivas convocatorias de las Comunidades Autónomas, así como el propio Ministerio de Educación. El reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas se realizará a través de la acreditación de las Competencias Profesionales.

+ Información Gratis

salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en Talleres de Obra Gráfica Original, propia, como profesional independiente, en cooperativas o en colaboración por cuenta ajena. Siempre trabaja en equipo o en colaboración con la Obra Gráfica Original. Puede desempeñar su actividad en los departamentos dedicados a Obra Gráfica Original, Obra Gráfica Original. En departamentos de Conservación y Restauración colaborando con el conservador y restaurador.

+ Información Gratis

titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte del Centro de Formación Oficial que acredita el haber superado con éxito todas las asignaturas del mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la duración del curso, el nombre del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno ha superado el curso, y las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de los centros de formación recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).

+ Información Gratis



INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im
EXPIDE LA SIGUIENTE

NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de 5

Y para que conste expido la pre
Granada, a (día) de (m

La dirección General

MARIA MORENO HIDALGO

Sello



forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

UDIOS EMPRESARIALES

participación a nivel nacional de formación
TITULACIÓN

ALUMNO/A

estudios correspondientes de

ión Formativa

ión INESEM en la convocatoria de XXXX

número de expediente XXXX- XXXX-XXXX-XXXXXX

SOBRESALIENTE

esente TITULACIÓN en
es) de (año)

Firma del alumno/a

NOMBRE DEL ALUMNO/A



- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los s
mes a la Seguridad Social.

+ Información Gratis

metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a través de una metodología de aprendizaje online, el alumno debe avanzar a lo largo del itinerario formativo, así como realizar las actividades y actividades del itinerario, el alumno se encontrará con el examen final al finalizar el curso, el alumno debe superar un mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para poder acceder al título.

Nuestro equipo docente y un tutor especializado harán seguimiento de todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar toda su formación en la Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunidad de Aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

+ Información Gratis

materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2767 Preparación de materiales, h

+ Información Gratis



+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y

ntas y Maquinaria para la Estampación de Obra áfica



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245

profesorado y servicio de tutorías

+ Información Gratis

Nuestro equipo docente estará a su disposición para cualquier duda o contenido que pueda necesitar relacionado con el curso. Pueden contactar con nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email o WhatsApp. También un documento denominado “Guía del Alumno” entregado al matricularse. Contamos con una extensa plantilla de profesores especialistas en cada materia con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formadores para cualquier duda o como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas, etc. Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas, y recibirá una respuesta en un plazo máximo de 48 horas.

- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas. El alumno puede hablar directamente con su tutor.

- **A través del Campus Virtual:** El alumno/a puede acceder al curso desde el mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizando trámites.

+ Información Gratis

+ Información Gratis

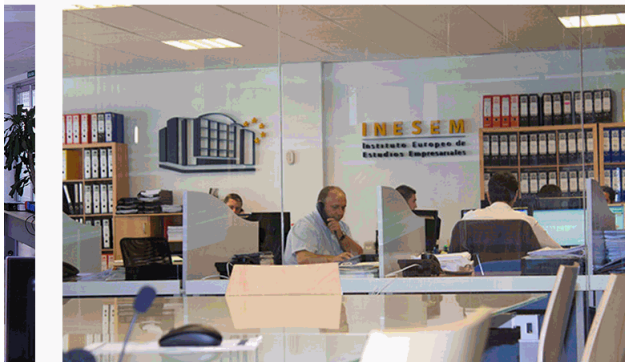
www.formacioncontinua.eu

información y



+ Información Gratis

ntas y Maquinaria para la Estampación de Obra áfica



y matrículas: 958 050 240

fax: 958 050 245



plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización de la misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin.

campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cursos de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

ntas y Maquinaria para la Estampación de Obra áfica



ra la finalización del curso, que dependerá de la
o formativo con una fecha de inicio y una fecha

rsos de modalidad online, el campus virtual
y ejercicios interactivos.

comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una comunidad que disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y programas para aprender idiomas...

revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones de artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, administración, ferias sobre formación, etc.

secretaría

+ Información Gratis

Este sistema comunica al alumno directamente con nuestro equipo de matriculación, envío de documentación y solución de dudas.

Además, a través de nuestro gestor documental, el alumno puede consultar sus documentos, controlar las fechas de envío, finalización de lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, el seguimiento personal de todos sus trámites con INESEM y la gestión de su expediente académico.

programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA ESTAMPACIÓN DE OBRA GRÁFICA

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PREPARACIÓN DE LA MAQUINARIA

1. La preparación del tórculo para la estampación:

1.- Tipos, elementos y características

+ Información Gratis

- 2.- La presión, la platina, las mantillas.
- 3.- Regulación y mantenimiento.
- 2.La preparación del la prensa xilográfica para la estampeado
 - 1.- Elementos y características
 - 2.- La prensa vertical: la presión la cama y las contraprensas
 - 3.- La máquina de estampación tipográfica: la presión y el desplazamiento del papel.
 - 4.- Regulación y mantenimiento.
- 3.La preparación del la prensa plana para la estampeado
 - 1.- Tipos y características.
 - 2.- Sistema francés, alemán, mixto, la sacapruetas
 - 3.- La rasqueta, dispositivos y máculas.
 - 4.- La presión: operaciones de su regulación
 - 5.- Mantenimiento.
- 4.La preparación de las máquinas serigráficas para la estampeado
 - 1.- Tipos y características
 - 2.- Bisagras: tipos de dispositivos básicos
 - 3.- Máquinas de serigrafía: semi-automáticas, automáticas
 - 4.- Alturas, fuera de contactos, sistemas de desplazamiento
 - 5.- Regulación y mantenimiento

+ Información Gratis

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PREPARACIÓN DE SOPORTE:

1. Los soportes imprimibles para la estampación de ob
 - 1.- Los soportes papeleros:
 - 2.- Composición del papel:
 - 1.* Las fibras: tipos, tratamiento y blanqueo
 - 2.* Los aditivos: características y tipos
 - 3.- Proceso de fabricación del papel:
 - 1.* Pasta mecánica: preparación
 - 2.* Pasta química: preparación
 - 3.* Formación de la hoja:
 - 4.* Manual: características y propiedades
 - 5.* A máquina: características y propiedades.
 - 6.* Tratamiento superficial y acabados
 - 4.- Las características técnicas del papel:
 - 1.* Tipos de papeles imprimibles en calcografía, imprimibilidad.
 - 2.* Formato, gramaje, porosidad, estabilidad din Volumen específico.
 - 3.* Los formatos normalizados y cálculos de pap
 - 5.- La presentación del papel:

+ Información Gratis

- 1.* Las barbas, color, marcas de agua, otros.
- 6.- Control de calidad del papel:
 - 1.* Brillo, humedad, histéresis, estabilidad dimensional
- 7.- Los soportes no papeleros:
 - 1.* Tipos y características: plásticos, tejidos, metales
- 2.Acondicionamiento y preparación de los soportes para la impresión:
 - 1.- Buenas prácticas de manipulación del papel.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PREPARACIÓN DE TINTAS PARA IMPRIMIR

- 1.Composición de la tinta de estampación:
 - 1.- Pigmentos: tipos
 - 2.- Orgánicos, inorgánicos, sintéticos.
 - 3.- Aceites vegetales, aceites minerales.
 - 4.- Resinas-barnices
 - 5.- Disolventes
 - 6.- Aditivos: secantes, ceras, colorantes
- 2.Propiedades de las tintas:
 - 1.- Propiedades visuales: según pigmento, según vehículo
 - 2.- Propiedades reológicas.
 - 3.- Permanencia a la luz
 - 4.- Resistencia mecánica, al calor, a los agentes químicos

+ Información Gratis

3.Características de las tintas:

- 1.- Mecanismos de secado de las tintas
- 2.- Evaporación, penetración, oxidación, radiación i
- 3.- Factores que afectan al secado de la tinta acide

4.Tipos de tinta:

1.- Características y especificidades:

- 1.* Tinta para la estampación en hueco: tack, re
- 2.* Tinta para el grabado en relieve: tack, reolog
- 3.* Tinta para litografía y offset: tack, reología, v
- 4.* Tinta para serigrafía: tack, reología, viscosid
- 5.* Tintas especiales: colorantes, tiro, viscosida

5.Acondicionadores de las tintas:

- 1.- Barnices, cargas, ceras y resinas, otros.

6.Gamma de colores de las tintas:

- 1.- Biblioteca de color. Sistemas normalizados. Par

7.Mezclas de tintas:

- 1.- Superposiciones. Transparencias y opacidades
- 2.- Obtención del color en los equipos de informátic

8.Compatibilidad en procesos de estampaciones mixtas

- 1.- Tack, viscosidad, transparencias y opacidades.

+ Información Gratis

9. Compatibilidad en procesos de estampaciones mixtas.

1.- Tack, viscosidad, transparencias y opacidades.

10. Conservación de las tintas.

11. Buenas prácticas de manipulación de las tintas de color.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ORGANIZACIÓN DE UN TALLER

1. Organización de la zona de preimpresión:

1.- Adecuación, limpieza, espacio para las operaciones.

2.- Maquinaria, herramientas y útiles.

2. Organización de la zona de construcción de la matriz:

1.- Adecuación del espacio según sistemas de estampa:

1.* Huecograbado y xilografía: zona de trabajo,

2.* Litografía: zona de trabajo, luz y agua, mesa

3.* Serigrafía: zona de trabajo, mesa de luz, agua

4.* Maquinaria: cizalla, mesa de luz, insoladora,

5.* Herramientas: del procesado de la calcografía y del
procesado de la serigrafía.

6.* Materiales de protección, guantes, gafas, orejeras.

3. Organización de la zona de entintado:

1.- Adecuación del espacio: orden, zona limpia, agua

2.- Herramientas y útiles: los rodillos, las espátulas

+ Información Gratis

algodones, papel de limpieza del entintado, guantes.

3.- Maquinaria: mesa caliente de estampación. Mesa

4.Zona de estampación:

1.- Adecuación del espacio: orden, zona limpia, agua

2.- Maquinaria: tórculo, prensas verticales, prensas de serigrafía.

3.- Herramientas y útiles: cubeta para mojar el papel

5.Organización de la zona de prensado:

1.- Adecuación del espacio: orden, zona de luz, mesa

2.- Herramientas y útiles: secantes, papeles protectores

6.Organización de la zona de retoque y conservación:

1.- Adecuación del espacio: zona limpia y con luz.

2.- Herramientas y útiles: reglas, puntas, lápices de

7.Señalización del taller:

1.- Señalización del lugar de los materiales y herramientas

2.- Señalización de la tipología de los materiales y herramientas.

3.- Señalización de los mecanismos de las máquinas

4.- Señalización de la utilización y conservación de

5.- Señalización de las instrucciones técnicas de montaje

+ Información Gratis

6.- Distribución adecuada de las herramientas y pro

8.Revisión y limpieza de los dispositivos de las máquinas, circuitos y movimientos de las máquinas.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. SISTEMAS DE PREVENCIÓN Y DIFERENTES SISTEMAS DE ESTAMPACIÓN DE LA O

1.Normas de seguridad, salud y protección ambiental

1.- Normas de seguridad en la organización y mantenimiento en la estampación.

2.- Normas de seguridad y salud en el uso de las h

2.Identificación de riesgos ambientales en los sistemas de estampación. Elementos contaminantes.

1.- Aplicación de las normas:

1.* En la preparación de equipos y herramientas

2.* En las técnicas de estampación.

3.Equipos de protección individual y precauciones.

+ Información Gratis

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

información y