







# UF2815 Prevención a Medioambientales en Pro



# NESEM

SINESS SCHOOL

le Riesgos Laborales y ocesos de Transformados

+ Información Gratis

## titulación de formación continua bonificada empre

# UF2815 Prevención o Medioambientales en Pr

duración total: 30 horas horas telefo

precio: 0€\*

modalidad: Online

\* hasta 100 % bonificable para trabajadores.

## descripción

En el ámbito de las artes gráficas, es necesario conocer producción en transformados de papel, cartón y otros so transformación y conversión en industrias gráfica. Así, c conocimientos necesarios para colaborar en la gestión o en los procesos de transformados



## edioambientales en Procesos de Transformados



y matrículas: 958 050 240 fax: 958 050 245

## a quién va dirigido

Todos aquellos trabajadores y profesionales en activo q conocimientos técnicos en este área.

## objetivos

- Aplicar técnicas de identificación y evaluación element vinculadas a las condiciones de trabajo que permitan va procesos productivos de los transformados de papel, ca
- Valorar los requisitos que deben cumplir los equipos, n transformados, analizando las medidas de seguridad de seguridad y de protección ambiental.
- Analizar los procedimientos de trabajo en los diferentes cartón y otros soportes gráficos, estableciendo las medilos equipos de protección individual necesarios.

## para qué te prepara

La presente formación se ajusta al itinerario formativo de Riesgos Laborales y Medioambientales en Procesos Formativo MF1683\_3 Gestión de la Seguridad y de la Procesos Transformados, certificando el haber superado las distinincluidas, y va dirigido a la acreditación de las Competer experiencia laboral y de la formación no formal, vía por la correspondiente Certificado de Profesionalidad, a través publicando las distintas Comunidades Autónomas, así o Decreto 1224/2009 de reconocimiento de las competentaloral).

### salidas laborales

Desarrolla su actividad profesional en la industria gráfica transformados de papel, cartón y otros soportes gráficos empresas, con niveles muy diversos organizativo/ tecno donde desarrolla tareas individuales y en equipo. Desen independiente o como mando intermedio que organiza y cargo, asumiendo funciones de colaboración en la gestipudiendo desempeñar, entre ellas las de nivel básico de jerárquicamente del director de producción y/o del gerer

## titulación

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte Oficial que acredita el haber superado con éxito todas la el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/máster, la du alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que e firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de l recibida (Instituto Europeo de Estudios Empresariales).



#### INSTITUTO EUROPEO DE EST

como centro de Formación acreditado para la im EXPIDE LA SIGUIENTE

#### NOMBRE DEL A

con D.N.I. XXXXXXXX ha superado los

#### Nombre de la Acc

de XXX horas, perteneciente al Plan de Formac Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con

Con una calificación de S

Y para que conste expido la pre Granada, a (día) de (mo

La direccion General



Sello





## forma de bonificación

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

#### edioambientales en Procesos de Transformados

#### **UDIOS EMPRESARIALES**



partición a nivel nacional de formación : TITULACIÓN

#### LUMNO/A

s estudios correspondientes de

#### ión Formativa

SOBRESALIENTE

sente TITULACIÓN en es) de (año)

Firma del alumno/a

>

NOMBRE DEL ALUMNO/A



y matrículas: 958 050 240 fax: 958 050 245

- Mediante descuento directo en el TC1, a cargo de los : mes a la Seguridad Social.

## metodología

El alumno comienza su andadura en INESEM a trav metodología de aprendizaje online, el alumno debe avar itinerario formativo, así como realizar las actividades y a del itinerario, el alumno se encontrará con el examen fin mínimo del 75% de las cuestiones planteadas para pode

Nuestro equipo docente y un tutor especializado har todos los progresos del alumno así como estableciendo consultas.

El alumno dispone de un espacio donde gestionar to Secretaría Virtual, y de un lugar de encuentro, Comunid aprendizaje que enriquecerá su desarrollo profesional.

## materiales didácticos

- Manual teórico 'UF2815 Prevención de Riesgos Labor



## edioambientales en Procesos de Transformados



y matrículas: 958 050 240 fax: 958 050 245

## profesorado y servicio de tutorías

Nuestro equipo docente estará a su disposición para de contenido que pueda necesitar relacionado con el cu nosotros a través de la propia plataforma o Chat, Email un documento denominado "Guía del Alumno" entregad Contamos con una extensa plantilla de profesores especon una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y form como solicitar información complementaria, fuentes bibli Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail**: El alumno podrá enviar sus dudas y co respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- Por teléfono: Existe un horario para las tutorías tel hablar directamente con su tutor.
- A través del Campus Virtual: El alumno/a puede o del mismo, pudiendo tener acceso a Secretaría, agilizan





+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

## edioambientales en Procesos de Transformados





y matrículas: 958 050 240 fax: 958 050 245

## plazo de finalización

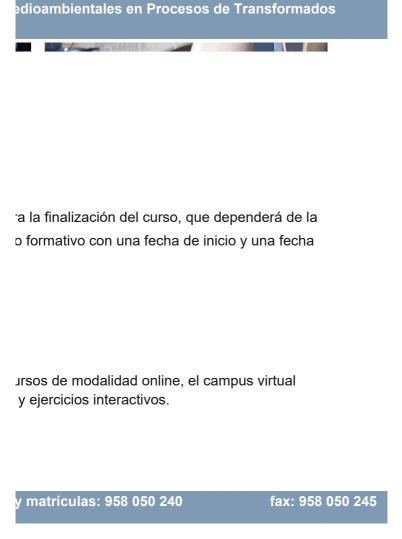
El alumno cuenta con un período máximo de tiempo par misma duración del curso. Existe por tanto un calendario de fin

## campus virtual online

especialmente dirigido a los alumnos matriculados en cu de inesem ofrece contenidos multimedia de alta calidad

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu



## comunidad

servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y pron para aprender idiomas...

## revista digital

el alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, p artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de ope administración, ferias sobre formación, etc.

## secretaría

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

Este sistema comunica al alumno directamente con nue de matriculación, envío de documentación y solución de

Además, a través de nuestro gestor documental, el alun sus documentos, controlar las fechas de envío, finalizac lo relacionado con la parte administrativa de sus cursos, seguimiento personal de todos sus trámites con INESEN

## programa formativo

UNIDAD FORMATIVA 1. PREVENCIÓN DE RIES PROCESOS DE TRANSFORMADOS
UNIDAD DIDÁCTICA 1. EVALUACIÓN Y CONTROL DE EN PROCESOS DE TRANSFORMADOS DE PAPEL, CA

1. Evaluación de los procesos de:

+ Información Gratis

www.formacioncontinua.eu

- 1.- Fabricación de cartón ondulado
- 2.- Fabricación de complejos
- 3.- Fabricación y transformación de envases y emb
- 4.- Fabricación de artículos de papelería, de uso do
- 2. Evaluaciones elementales de riesgos en procesos d
  - 1.- Plan de evaluación
  - 2.- Técnicas simples de identificación y valoración.
- 3. Documentación de la evaluación
- 4. Documentación de los riesgos
- 5. Medidas preventivas y correctivas.
- 6.Riesgos ligados a las condiciones de seguridad en paráficos:
  - 1.- Ergonómicos y esfuerzos físicos
  - 2.- Riesgos de caídas
  - 3.- Atrapamientos y cortes
  - 4.- Riesgos de exposición a radiaciones y sustancia
  - 5.- Riesgos de daños acústicos.
  - 6.- Quemaduras en las máquinas de transformado
  - 7.- Estallidos, fugas e incendios
  - 7. Equipos de protección individual en procesos de trar

- 8. Datos de la evaluación y su documentación en procegráficos:
  - 9. Riesgos existentes
  - 10. Trabajadores afectados
  - 11.Resultado de la evaluación
  - 12. Medidas preventivas propuestas
  - 13. Procedimientos de evaluación o métodos de medici
  - 14. Análisis o ensayo utilizado u otra información releva
  - 15. Gestión de residuos en procesos de transformados
  - 16.Buenas prácticas ambientales en procesos de trans

# UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONDICIONES DE SEGURIDA PAPEL, CARTÓN Y OTROS SOPORTES GRÁFICOS

- 1.Requisitos legales en materia de seguridad exigibles transformados de papel, cartón y otros soportes:
  - 1.- Trenes de ondulado
  - 2.- Plegadoras- engomadoras
  - 3.- Troqueladoras
  - 4.- Compresores y otros.
  - 2. Declaración de conformidad de la Comunidad Europ
  - 3. Requisitos legales en materia medioambiental exigik

#### de transformados

- 4.Plan de mantenimiento
- 5.Plan de higiene
- 6. Productos utilizados en los procesos de transformad
  - 1.- Fichas de seguridad
  - 2.- Fichas técnicas
  - 3.- Instrucciones de manejo y almacenamiento
  - 4.- Etiquetado
- 7. Utilización de productos menos contaminantes y pel
- 8. Inspecciones por mediación de las autoridades perti

## UNIDAD DIDÁCTICA 3. ANÁLISIS PREVENTIVO EN SE DE TRANSFORMADOS DE PAPEL, CARTÓN Y OTROS

- 1.Estructura organizativa en el área de seguridad y sa
  - 1.- Organismos públicos relacionados con la seguri
  - 2.- Representación de los trabajadores
  - 3.- Comité de seguridad y salud.
- 2.Los servicios de prevención:
  - 1.- Tipología
  - 2.- Rutinas básicas.
  - 3.- Obligaciones y derechos de los trabajadores en

- 3. Proceso de identificación y análisis de los riesgos ex soportes
  - 4. Riesgos laborales en los lugares de trabajo:
    - 1.- Golpes con máquinas
    - 2.- Caídas de personas al mismo o distinto nivel
    - 3.- Atrapamiento y golpes por vehículo en movimie
    - 4.- Caídas de objetos.
  - 5. Riesgos laborales en máquinas y equipos de trabajo
    - 1.- Atrapamiento por o entre objetos
    - 2.- Cortes y amputaciones
    - 3.- Proyección de fragmentos o partículas
    - 4.- Atrapamiento por vuelco de maquinas o vehícul
  - 6.Riesgos laborales de contacto eléctrico, directo o inc
  - 7. Riesgos laborales por agentes físicos:
    - 1.- Exposición a ruidos
    - 2.- A vibraciones
    - 3.- A radiaciones,
    - 4.- Condiciones termohigrométricas
  - 8. Riesgos laborales por agentes químicos:
    - 1 Tintas
  - + Información Gratis

- 2.- Barnices
- 3.- Colas
- 4.- Disolventes etc.
- 9. Recogida de información
- 10. Análisis y valoración de la información
- 11. Acciones preventivas correctivas
- 12 Confección de documentación
- 13. Fichas técnicas de los puestos de trabajo.
  - 1.- Riesgos existentes.
  - 2.- Trabajadores afectados.
  - 3.- Resultado de la evaluación.
  - 4.- Medidas preventivas propuestas.
  - 5.- Procedimientos de evaluación o métodos de me
  - 6.- Análisis o ensayo utilizado.
- 14. Equipos de protección individual en procesos de tra
  - 1.- Calzado de seguridad
  - 2.- Cascos de protección auditiva
  - 3.- Guantes protectores contra agresiones mecánic
  - 4.- Gafas protectoras
  - 5.- Mascarillas con filtros

6.- Fajas de seguridad